

Since  
1906★



2025年度 3月 入学学部入学募集要項  
両親共に外国人である外国人



숙명여자대학교  
SOOKMYUNG WOMEN'S UNIVERSITY

## 1

## 選考日程

区分	2024年 9月 入学		備考
	1次	2次	
インターネット受付	2024.10.1(火) 10:00 ~2024.10.11(金) 17:00	2024.12.2(月) 10:00 ~2024.12.13(金) 17:00	・ 淑明女子大学英文ホームページ ( <a href="https://e.sookmyung.ac.kr/">https://e.sookmyung.ac.kr/</a> ) Admission > Undergraduate > Apply Online)
書類提出	2024.10.28(金)	2024.12.20(金)	・ 郵便受付および訪問受付ボックス。 [書類提出先] (04310) 서울시 용산구 청파로 47길 100 숙명여자대학교 행정관 203호 국제협력팀 학부 외국인입학 담당자 앞 ・ インターネットで受付した志願書を出力し、他の 具備書類とともに提出する。 ・ すべての提出書類を順番に整理して提出する。 (5. 提出書類参照)
試験場案内 ※口述面接試験 該当学科に限る	2024.10.30(水)	2024.12.30(月)	・ 淑明女子大学英文ホームページにて確認する。
面接/書類審査 ※該当学科に限る	2024.11.6(水)	2025.1.3(金)	[面接審査] 芸術・体育系列学科 (舞踊科、ピアノ科、管弦楽科、声楽科、作曲科 視覚映像デザイン科、産業デザイン科、環境デザイン科) ・ 受験票および身分証明書を持参してください。 ・ 芸術・体育系列学科の場合、実技テストも行う場合があります。
合格者発表	2024.11.15(金)	2024.1.15(水)	・ 淑明女子大学英文ホームページにて発表予定。
登録	2025. 1月~2月		・ 登録日程および授業料納付方法は合格者発表時に案内予定。
開講	2025. 3月		-

ア, インターネット願書受付を原則とするが、海外居住者のうちオンライン受付が不可能な場合は郵便受付が可能  
(インターネットでの受付が難しい場合は、入学担当者に事前メールをした後、オフラインでの受付が可能)

イ, 志願書及び書類提出は必ず期限内に到着しなければならない。

ウ, 志願資格審査は当該選考期間中に実施し、審査結果を別途発表しない。

不備書類がある場合は該当者に個別連絡いたしますので、国内外の連絡先を正確に記録してください。

エ, 志願資格に該当する原本書類を該当期間内に提出しない場合、志願資格未達で不合格者として処理されることがありますのでご注意ください。

## 2

## 募集単位(新入学/編入学)

[韓国語トラック]

大学	学科及び学部		新入学	編入学	備考
グローバル融合大学	グローバル融合学部*		○	×	*外国人専用学部(複数志願可能)
文科大学	韓国語文学部		○	○	
	歴史文化学科		○	○	
	フランス語・文化学科		○	○	
	中国語中文学部		○	○	
	ドイツ言語・文化学科		○	○	
	日本学科		○	○	
	文献情報学科		○	○	
	文化観光外 食学部	文化観光学専攻	○	○	
理科大学	化学科		○	○	
	生命システム学部		○	○	
	数学科		○	○	
	統計学科		○	○	
	舞踊科**		○	○	学科面接審査及び実技テスト
工科大学	ソフトウェア 学部 (先端)	データサイエンス専攻	○	○	
		コンピューター科学専攻 (先端)	○	○	
	先端素材・電 子融合工学 部	知能型電子システム専攻	○	○	
		新素材物理専攻	○	○	
	機械システム学部		○	○	
	基礎工学部		○	○	
	人工知能工学部		○	○	
	化工生命工学部		○	○	
生活科学大学	家族資源経営学科		○	○	
	児童福祉学部		○	○	
	衣類学科		○	○	
	食物栄養学科		○	○	

大学	学科及び学部	新入学	編入学	備考
社会科学大学	政治外交学科	○	○	
	行政学科	○	○	
	広報広告学科	○	○	
	消費者経済学科	○	○	
	社会心理学科	○	○	
法科大学	法学部	○	○	
慶尚大学	経済学部	○	○	
	経営学部	○	○	
音楽大学	ピアノ科**	○	●	学科面接審査及び実技テスト
	管弦楽科**	○	●	学科面接審査及び実技テスト
	声楽科**	○	○	学科面接審査及び実技テスト
	作曲科**	○	○	学科面接審査及び実技テスト
美術大学	視覚・映像デザイン科**	○	○	学科面接審査及び実技テスト
	産業デザイン科**	○	○	学科面接審査及び実技テスト
	環境デザイン科**	○	○	学科面接審査及び実技テスト
	工芸科	○	○	
	絵画科	○	○	
英語英文学部	英語英文学専攻	○	○	
	タッセル(TEFL)専攻	○	○	
メディア学部		○	○	

### [英語トラック]

大学	学科及び学部	新入学	編入学	備考
グローバルサービス学部	グローバル協力専攻	○	○	
	アントラフランナーシップ専攻	○	○	

1. \*\*学科面接審査及び実技テスト学科を除くすべての学科書類審査を行う。
2. 編入生の場合、前籍大学の学科(専攻)系列区分なしに志願可能、ただしピアノ科及び管弦楽科編入学志願時、同一細部専攻者のみ志願可能。

### 3. グローバル融合大学グローバル融合学部

グローバル融合学部は外国人専用学部で複数志願が可能な学科です。

グローバル融合学部(Division of Global Convergence)に入学する学生は、専攻学習に必要な初中級な韓国語能力を習得し、基礎教養能力培養のための外国人学生オーダーメイド授業を履修することになります。

#### ア. 志願資格

TOPIK(IBT包含)2級以上の所持者または淑明グローバル語学院2級クラス以上修了者、淑明グローバル語学院韓国語代替試験2級以上合格者

#### イ. 所属区分

学年	1学年	2学年~4学年
所属	グローバル融合学部	グローバル融合学部専攻の深化 又は他学科複数専攻等

- ※ 2学期以上履修者に限り、グローバル融学部深化専攻または複数専攻などで他科選択可能。  
但し、薬学部、文化観光外食学部-ルコルドンブルー外食経営専攻、教育学部専攻選択不可

#### ウ. グローバル融合学部特別奨学金支給

グローバル融合学部は、外国人専用の学部に入学者のうち、入試成績優秀者に限って特別奨学金を支給する

グローバル融合学部特別奨学金	
グローバル融合学部の入学生	初学期50万ウォン

#### エ. グローバル融合学部カリキュラム

##### 1) グローバル融合学部内の韓国語必須履修

韓国語のレベル	教育課程
初級	初級4科目
中級	中級4科目

##### 2) グローバル融合学部内の専攻必須履修

- ※ 上記内容は内外の事情により変更される場合がある。

## 4

## 志願資格

## 1. 選考区分別志願資格の詳細

区分	学力関連	国籍関連
新入学	国内外の正規高等学校卒業生及び卒業予定者 ※ 検定試験、ホームスクーリング、サイバー学習などの学力認定方法は認めない	1. 親共に外国人女性外国人 2. 高校入学以前に韓国国籍を外国国籍に変更した者または高等学校入学以前に韓国国籍を放棄して外国国籍を取得した者。 外国国籍への変更または韓国国籍放棄の場合、志願者の両親も志願者の高校入学前に国籍変更または韓国国籍放棄手続きを完了しなければならない。
編入学	1. 3年生編入学(下記1)~3) 項目のいずれかに該当する者 1) 正規4年制大学卒業(予定)者 2) 正規4年制大学教育課程を2年以上修了(予定)し、60単位以上を取得した者 3) 専門大学卒業(予定)者 2. 2年生編入学 1) 正規4年制大学教育課程を1年以上修了(予定)し、30単位以上を取得した者	3. 韓国国籍のある複数国籍者は志願できない 4. 父又は母の一人と家族関係(片親家庭若しくは未婚の母/父)の場合、当該母または父の国籍で支援資格を持つ。 ※ 家族関係及び国籍関連の特異事項がある場合(離婚/再婚/未婚/死亡/失踪/養子縁組など)、これを証明する書類の提出をしなければならない

## 2. 語学能力の基準

区分	学部/科	語学基準
韓国語 トラック	グローバル融合学部	ア. 韓国語能力試験 TOPIK(IBT包含) 2級以上 イ. 淑明グローバル語学院2級以上修了(予定) ウ. 淑明グローバル語学院韓国語代替試験2級以上合格 ただしグローバル融合学部内の韓国語授業は300時間以上履修必須
	その他	ア. 韓国語能力試験TOPIK(IBT包含)3級以上 イ. 淑明グローバル語学院3級以上修了(予定) ウ. 淑明グローバル語学院韓国語代替試験3級以上合格
※上記基準の韓国語能力試験の成績が基準を満たしていない志願者は入学試験合格者(条件付き)に限り学期開始前に試験点数を提出しなければならない。試験結果が基準に達しない場合、基準に到達する際まで休学後、語学成績を取得しなければならない。 *韓国語代替試験に関するお問い合わせ:淑明グローバル語学院 → <a href="mailto:linguaexpress@sookmyung.ac.kr">linguaexpress@sookmyung.ac.kr</a>		
英語 トラック	グローバルサービス学区内 グローバル協力専攻、 アントラープロナシブ専攻	TOEFL CBT 197, iBT 71, IELTS 5.5, TEPS 600, New TEPS 326 以上 あるいはそれに相応する点数の国家公認英語能力評価試験点数提出(TOPIK成績は提出しない) ※上記基準の英語能力試験の成績が基準を満たしていない志願者は志願不可

## ※ その他の関連注意事項

- ア. 政府招請奨学生および外国政府支援奨学生は招待支援資格および学事管理方針に従います。
- イ. 上記語学能力基準にもかかわらず、その他の証明書類を通じて次のように下記基準に準ずる語学能力があると認定できる者は語学成績提出なしで志願可能。
- 1) 本校淑明グローバル語学院韓国語3級以上修了証(英語課程学科志願者を除く)または淑明グローバル語学院韓国語代替試験3級以上の合格証を提出しなければならない。
- ただし、淑明グローバル語学院韓国語3級以上修了証または淑明グローバル語学院韓国語代替試験合格証提出の場合、入学選考合格後1年以内にTOPIK3級証書追加提出必須。 淑明グローバル語学院韓国語代替試験3級以上の合格証提出の場合、入学奨学審査対象から除外。
- 2) 英語を母国語または法的公用語として使用する国の国籍所持者(英語課程学科志願者に限る)。ただし、英語以外の法的公用語がさらにある国の場合、教育課程が英語で行われたことを確認できる書類を提出しなければならない。

※ 入学者は卒業前までにTOPIK 4級以上(芸術・体育系列TOPIK 3級以上)を取得しなければならない(英語課程学科を除く)

## 5 提出書類

### 1. 編入学志願者提出書類

- ア. 必須提出書類と選択提出書類の一体: 4p (3) 及び (4) 項目を参照
- イ. 大学在学(修了、卒業、卒業予定)証明書1部、大学成績証明書1部を追加で提出する。
- ウ. 最終学歴が専門学士以上の場合、最終卒業大学の書類を提出する。
- ※ 中国大学卒業(在学)志願者は6p参照

### 2. 書類提出留意事項

- ア. 入学願書を除いた書類は原本提出を原則とさせていただきます。ただし、原本を提出できない場合には、写しが原本と同じであるという公証を受けるか、書類受付時に原本を一緒にお持ちいただき、原本対照確認を受けていただく必要があります。
- イ. ハングルまたは英語で作成されていない書類は、必ず翻訳公証本をご提出いただく必要があります。
- ウ. 提出書類はすべての事項を正確に記載し、受付期間内にご提出いただきますようお願い申し上げます。
- エ. 必要に応じて追加の補完書類の提出をお願いする場合があります。補完書類を提出いただけない場合には、志願資格が未達となり不合格となる可能性がございます。
- オ. 卒業予定者の場合、合格後に追加で卒業証明書を国際協力チームにご提出いただく必要があります。
- カ. 編入学志願者のうち、現在休学中の方は在学証明書の代わりに休学証明書または修了証明書をご提出いただく必要があります。
- キ. 卒業予定者の場合、合格後に追加で卒業証明書および最終成績証明書を国際協力チームにご提出いただく必要があります。
- ク. 提出されたすべての書類は一切返却いたしません。

### 3. 必須提出書類

必須提出書類	留意事項
入学志願書	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ インターネット受付後に出力して提出 海外居住者のうちオンライン受付が不可能な場合[書式1]作成後、郵便送付</li> </ul>
選考料	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 国内志願者: 신한은행 140-007-271166</li> <li>■ 海外志願者:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Name of Bank : Shinhan Bank (Sookmyung Women's University Branch)</li> <li>2.Account No : 140-007-271166</li> <li>3.Swift Code : SHBKKRSE</li> <li>4.Name of Beneficiary : Sookmyung Women's University</li> <li>5.Bank Address : 115 Chungpa-dong 3 Ka, Yongsan-ku, Seoul, Korea</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 送金者名を必ず志願者名とし、選考料領収書を一緒に送付</li> <li>※ 両校協定による複数学位志願者は選考料納付が免除される</li> </ul> </li> </ul>
学力照会同意書	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ハングルまたは英語で作成 [書式3]</li> </ul>
<p style="text-align: center;">高等学校 卒業(予定)証明書及び 高等学校成績証明書</p> <p style="text-align: center;">※ アポスティーユ(Apostille)領 事確認案内及び中国大学卒業 者の場合は5p~6p参照</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 海外で高校卒業した学生は下記の中から1つ選択               <ol style="list-style-type: none"> <li>① アポスティーユ(Apostille)の確認を受けた学歴証明書類</li> <li>② 出身校が位置する国の韓国領事確認を受けた学歴証明書類</li> </ol> </li> <li>■ 高等学校全学年成績証明書に関する留意事項               <ol style="list-style-type: none"> <li>① 100点満点で換算された成績証明書を提出</li> <li>② 成績が記載されている学校生活記録簿に代替可能                   <ul style="list-style-type: none"> <li>※ もし成績証明書に100点満点で換算基準がない場合、関連確認書を高等学校で発給してもらい追加提出する</li> </ul> </li> <li>③ 学校の公式確認書の発行が不可能な場合、                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- WES(<a href="http://www.wes.org/">www.wes.org/</a>) 又は</li> <li>- Foreign Credits(<a href="http://www.foreigncredits.com">www.foreigncredits.com</a>)で成績を換算して提出</li> </ul> </li> <li>④ 卒業予定者は直前学期までの成績証明書提出</li> </ol> </li> <li>■ 最終学歴が専門学士以上の場合、最終卒業大学の書類を提出する</li> </ul>
本人及び親の 外国国籍証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 출생증명서 또는 가족관계증명서, 부모 여권 사본 등</li> <li>-出生証明書または家族関係証明書、親パスポートのコピーなど - 中国国籍者の場合、戸口公証翻訳本を提出。 戸口部が分離しているか、父または母が戸主でない場合、親族家族関係証明書公証翻訳本提出</li> <li>-出生証明書または家族関係証明書、中国国籍者の戸口簿書類の有効期間は書類提出締切日基準で発行日から3ヶ月以内。</li> </ul>
ポートフォリオ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 芸術・体育系列志願者に限り必須提出</li> </ul>



#### 4. 選択提出書類

選択提出書類	課程区分	学科	留意事項
韓国語能力試験成績表	韓国語課程	グローバル融合学部	有効期間内に①TOPIK(IBT含む)2級以上成績証明書②宿命韓国語代替試験2級以上合格証または③宿命グローバル語学院2級以上修了証
		その他の学科	有効期間内に①TOPIK(IBT含む)3級以上成績証明書、②宿命韓国語代替試験3級以上合格証、③宿命グローバル語学院3級以上修了証。 ただし、淑明グローバル語学院修了証または韓国語代替試験合格証提出の場合、入学選考合格後1年以内にTOPIK(IBT含む)3級証書の追加提出が必須。 *韓国語代替試験合格証は入学奨学金審査対象から除外
英語能力試験成績表	英語課程	グローバルサービス学部 グローバル協力専攻 アントラプレナーシップ専攻	TOEFL CBT 197, iBT 71, IELTS 5.5, TEPS 600, New TEPS 326 以上又はそれに相応する点数の国家公認英語能力評価試験の点数
外国人登録証(ARC)			国内居住外国人に限る。

#### ※留意事項

- ア. 公証本: すべての公証書類を提出する際、英文に変訳して公証書を提出しなければならない。
- イ. 推薦書提出希望者に限り推薦書提出可能
- ウ. 1、2次志願者の場合、財政証憑書類は合格後提出要望。 事前に提出する場合は、後日再要請が可能。
- エ. 合格後、ビザ申請及び変更時にビザセンターまたは出入国管理事務所で「学歴証憑書類」、「再入証書類」を要求する可能性があるため、提出書類とは別に準備しなければならない。 再入金書類の有効期間は発行日から1ヶ月。
- オ. 個人の書類不備、不注意によるビザ発給または変更拒否に対する不利益は個人が甘受しなければならない。

## ※ アポステイーユ(Apostille)及び領事確認のご案内

### 1. 海外学校卒業証明書及び成績証明書認証

志願者は、海外所在の高校発行卒業(在学)及び成績証明書類についてアポステイーユ/領事確認中に可能な確認を受け提出しなければなりません。

#### ア. アポステイーユ(Apostille)の確認

「アポステイーユ確認書」を卒業した高校所在国が指定した政府機関から発行してもらい、高校卒業証明書及び成績証明書の原本と一緒に提出

#### イ. 駐在国の韓国領事確認(Embassy Legalization)卒業した高校がある国の大韓民国公館で「領事確認」を受け、高等学校卒業証明書及び成績証明書原本と一緒に提出

### 2. アポステイーユ(Apostille)確認

#### ア. アポステイーユ確認機関

- 外交部アポステイーユ 窓口：02-2100-7600
- 法務部アポステイーユ 窓口：02-720-8027
- ハーグ国際司法会議(Hague Conference on Private International Law) ホームページ([www.hcch.net](http://www.hcch.net))の Apostille Sectionで国別関連機関情報など最新資料を照会可能

#### イ. アポステイーユ加盟国の現状(2024年1月11日基準)

地域	国家/地域
アジア, 大洋州	ニュージーランド、ニウエ、マーシャル諸島、モーリシャス、モンゴル、バヌアツ、ブルネイ、サモア、シンガポール、オーストラリア(オーストラリア)、インド、インドネシア、日本、中国(マカオ、香港を含む)、クックアイランド(クック諸島)、タジキスタン、トンガ、パキスタン、パラオ、フィジー、フィリピン、韓国
ヨーロッパ	グルジア/ジョージア、ギリシャ、オランダ、ノルウェー、デンマーク、ドイツ、ラトビア、ロシア、ルーマニア、ルクセンブルク、リトアニア、リヒテンシュタイン、北マケドニア、モナコ、モンテネグロ、モルドバ、マルタ、ベルギー、ベラルーシ、ボスニア・ヘルツェゴビナ、ブルガリア、キプロス/キプロス、サンマリノ、セルビア、スウェーデン、スイス、スペイン、スロバキア、アルメニア、アイスランド、アイルランド、アゼルバイジャン、アンドラ、アルバニア、エストニア、イギリス、オーストリア、ウズベキスタン、コソボ、コソボ、コソボ、シコソボリアーシコソボリアーシコソボリアーシットーナやイタリア共和国
北米	アメリカ(グアム、マウリ諸島、サイパン、プエルトリコを含む)、カナダ
中南米	ガイアナ、グアテマラ、グレナダ、ニカラグア、ドミニカ共和国、ドミニカ共和国、メキシコ、バルバドス、バハマ、ベネズエラ、ベリーズ、ボリビア、ブラジル、セントルシア、セントビンセント、セントキッツネビス、スリナム、アルゼンチン、アンティガバーブーダ、エクアドル、エルサルバドル、ウルグアイ、チリ、コスタリカ、コロンビア、トリニダード・トバゴ、パナマ、ベレーパラグアイ、ジャマイカ
アフリカ	ナミビア、南アフリカ共和国、リベリア、レソト、マラウイ、ボツワナ、サントメプリンシペ、セネガル、セーシェル、エスワティーニ、カーボベルデ、ブルンジ、チュニジア
中東	モロッコ、バーレーン、サウジアラビア、オマーン、イスラエル

## ※ 中国における学歴・学位取得者の書類提出のご案内

1. 国内および中国居住志願者提出書類中国教育部学力認証センター学歴・学位認証報告書原本を提出しなければならない。(領事確認書類は認めない)

### 2. 提出書類

区分		提出書類
共通		卒業証明書、成績証明書英語翻訳公証本アポステイーユ書類 *卒業予定者は卒業予定証明書の提出、卒業後の卒業証明書の提出 *教育機関が独自の英語成績表原本を発行できる場合、英語翻訳不要
中国一般高校卒業者		- 成績証明書:成績表英文翻訳公証本アポステイーユ書類提出 - 卒業証明書:中国教育部学力認証センターオンライン証明書英文本(学信网: www.chsi.com.cn)
中国 中等職業学校卒業(予定)者	共通	- 成績証明書:成績表英文翻訳公証本アポステイーユ書類提出 -卒業証明書は下記の中からひとつ選択
	普通中等専門学校 普通中专	① オンライン発行 i) 地方教育当局発行の卒業証明書*アポステイーユ書類が必要 * オンラインで真偽の確認が可能な場合のみ認定
	職業高等学校 职业高中	② オフライン発行(「学校情報確認書(貼付7)」提出必須) i) 地方教育党国発行の卒業証明書:駐中韓国領事の確認が必要 ii) 学校独自発行の卒業証明書:性教育庁(市教育局)確認+アポステイーユ書類が必要
	技術工業学校 技工学校	人的資源社会保障部公式ホームページ( <a href="http://www.mohrss.gov.cn/">http://www.mohrss.gov.cn/</a> ) オンライン照会本+アポステイーユ書類 * オンラインで真偽の確認が可能な場合のみ認定
*編入 志願者	共通	上記高等学校学力証明書全部
	中国一般大学 卒業(予定)	- 大学成績証明書:成績表英文翻訳公証本アポステイーユ書類 - 大学卒業証及び学位証のコピー、中国教育部学力認証センターオンライン
	中国専門大学卒業	卒業証明書英文本(学信网: www.chsi.com.cn)

ア. 提出書類が当該サイトで検証されない場合、認めない。

イ. 認証書の発行まで約30日かかるため、あらかじめ準備するようにする。

## 6 選考料

1. 150,000ウォン(KRW) 又は 150 ドル(USD)

※ 願書受付完了後、選考料の払い戻し不可

## 1. 面接審査:実技テストを一緒に行うことができる。(4)項目参照

소속대학 및 전공		구술면접 심사	총점
*理系大学	舞踊科	100% (100点)	100% (100点)
*音楽大学	ピアノ科、管弦楽科、声乐科、作曲科		
*美術大学	視覚・映像デザイン科、産業デザイン科、環境デザイン科		

## 2. 書類審査

所属大学又は専攻		書類審査	総点
上記専攻以外のすべての専攻該当		100% (100点)	100% (100点)
美術大学	工芸科、絵画科		

※注意事項：面接試験日の30分前までに面接会場所に入室しなければならない。

ア. 受験票および身分証明書を持参してください。

イ. 海外滞在により面接出席が困難な場合、電話インタビュー(あるいはビデオインタビュー)を行うことができます。

## 3. 芸術体育系実技テスト科目

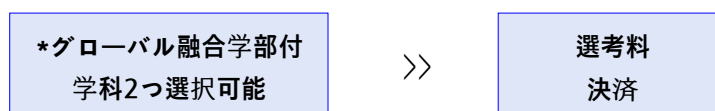
大学	学科(専攻)	実技テスト科目	韓国未滞在時の試験代替案	
理系大学	舞踊科	韓国舞踊 (伝統,創作) 衣装の準備：水シルク 白色ワイドスカートチョゴリ、白い服選び、白いコ シューズ	1.作品時間は3分以内です。 2.韓服は本絹シルクを許容し ありません。 3.韓国舞踊のサルプリ、乗務以 外の作品には絶対小物の使用 を禁じます。 4.髪飾りの使用と化粧は 一切禁じます。	① 実技テストの内容を撮影した USBの提出 (CDやVIDEO は認められていません) ② オンライン面接の実施
		バレエ 衣装準備:Vネックライン 長袖ブラックレオタード 、足首付きピンクタイツ 、ピンクトシューズ		
		現代舞踊 衣装準備： Vネックライン 長袖 ブラック レオタード、足首のない 肌色タイツ、裸足		
音楽大学	ピアノ科	① Sonata 早い一楽章(Piano Soloの曲に限る) ② F. Chopin Etude 1曲 (遅い曲を除く)	① 実技テストの内容を撮影した USBの提出 (CDやVIDEO は認められていません) ② オンライン面接の実施	
	管弦楽科	自由曲 1曲(15分内外)		
	声乐科	① ドイツ歌曲 (自由曲) 1曲 - 原語で暗唱 ② イタリア歌曲 (自由曲) 1曲 - 原語で暗唱		
	作曲家	3部形式のピアノ曲を書く		① 作曲された作品2曲の楽譜 提出(ピアノ曲1曲、自由曲1曲)

			② オンライン面接 (面接時、ピアノ実技または器楽実技実演含む)
美術 大学	視覚・映像 デザイン科	鉛筆精密描写(4折紙)	① ポートフォリオの評価 ② オンライン面接の実施
	産業デザイン科		
	環境デザイン科		

#### 4. 複数志願のご案内(1、2志望)

グローバル融合学部志願者の場合、グローバル融合学部以外の学科に複数志願可能。

ア. 複数志願手続き:1志望、2志望学科を別途志願しなければならない。 **受験番号を2つ作成**



イ. 複数志願者は志願した学科が要求する書類をそれぞれ提出しなければならない。ただし、学歴および成績書類は原本1部、コピー1部提出。

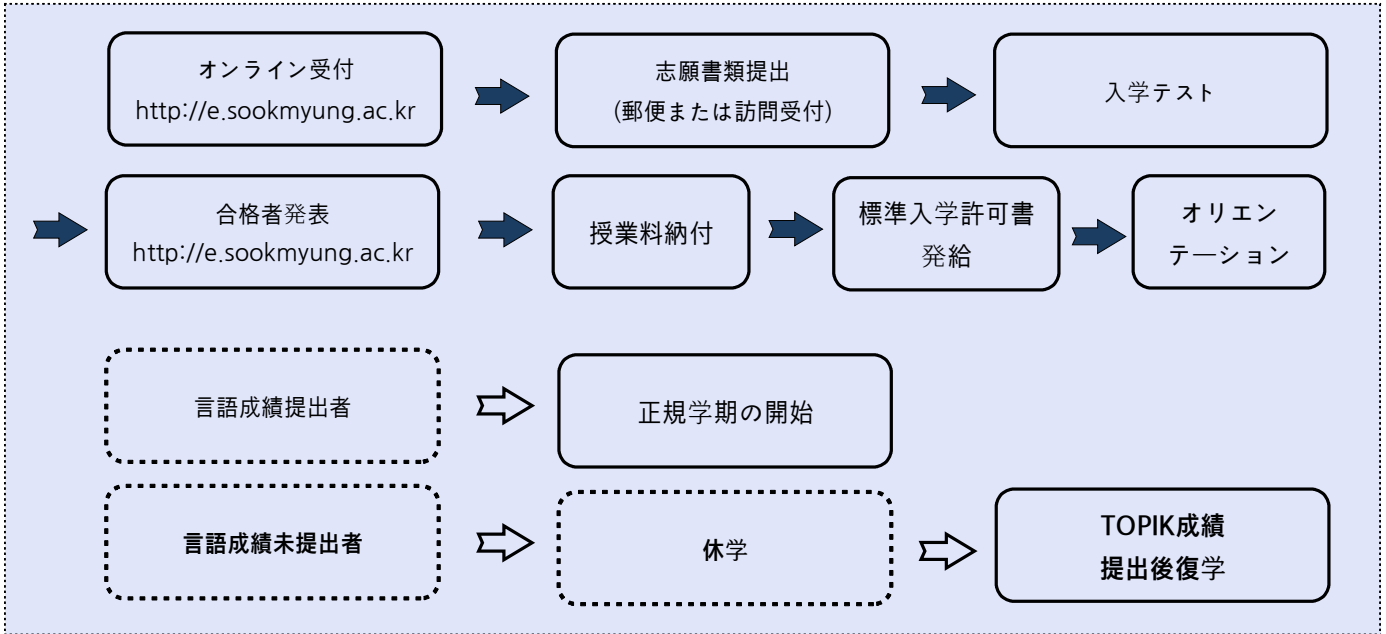
例) 第1志望芸術・体育系列 (面接審査)、第2志望グローバル融合学部 (書類審査)  
:入学書類2部+ポートフォリオ追加提出

ウ. 複数志願者の合格結果確認

複数志願者は二つの受験番号の合格結果をすべて確認した後、一つの学科を最終選択しなければならない。  
1,2志望同時合格の場合によっては、一つの登録放棄書を提出しなければならない。

## 8 選考基準

### ◆ 入学手続き



## 9 受験生への留意事項

1. 入学願書はオンライン受付後、訪問および郵便受付が可能。  
オンライン受付後、願書を出力して他の具備書類と一緒に提出する。  
選考料領収書を必ず一緒に提出しなければならない。
2. 提出書類は書類到着期限までに本校に到着しなければならない。
3. 願書作成時の入力事項は以下の通りです。
  - ア. ハングルの名前/英文の名前
  - イ. 志願者志願学科/全的学校100点満点換算時GPA
  - ウ. 国籍/生年月日/外国人登録番号
  - エ. 出身校所在国/出身学校名/出身学科/卒業年月日
  - オ. 志願者住所/自宅電話/携帯電話
  - カ. 志願者の親国籍/電話番号/住所
  - キ. 志願者のメールアドレス/Skype ID
  - ク. 志願者韓国語能力レベル/英語試験点数
4. インターネット願書受付時、志願者は写真ファイルをアップロードする。写真のアップロード方法は以下の通りです。
  - 写真ファイルは最近3ヶ月以内に撮った写真で、帽子などを脱いで単色背景で上半身を正面から撮った半名刺判 カラー証明用 (3×4cm) をご使用ください。
  - 写真ファイルは必ずJPGファイルにしなければならない。解像度が著しく低いファイルは使用しないでください。
  - アップロードした写真は本人確認および合格後の学生証発行、学籍簿登録用に使用する。
5. 連絡先を必ず記載し、入学願書に記載する連絡先は選考期間中に連絡が取れる場所でなければならない、  
連絡の途絶による不利益は本校が責任を負わない。

6. 提出書類を偽造・変造した者、記載事項が虚偽と判明した者、志願資格がない者又はその他不正な方法により合格した場合、入学後でも合格及び入学を取り消す。
7. 一旦受け付けた志願書類及び選考料は返還しない
8. 試験当日は受験票とともに本人であることを確認できる身分証明書(パスポートや外国人登録証)を必ず持参しなければならない。
9. 試験開始30分前までに試験場に入室を完了しなければならない。
10. すべての試験中には、試験に支障をきたす可能性のある携帯電話等の無線通信機器及びCD・MP3プレーヤー等の音響機器携帯不可。
11. 身体検査は登録者に限り実施し、身体検査で病気または身体障害により学業遂行に支障があったり、他学生の学業に支障をきたす者と判定された者は入学後大学で休学など適切な措置を取ることができる。
12. この募集要項に定められていない事項は、本校が別途定めるところに従う。  
本要項は韓国語で製作され、その他の言語で翻訳されたため、該当入学要項と関連して意味上衝突が発生した場合、韓国語募集要項が優先される。

## 10 外国人留学生奨学金

### 1. 入学奨学金 (最初の学期)

言語コース		韓国語課程		英語課程				
語学試験タイプ		韓国語能力試験 TOPIK (IBT含む)	本校グローバル語学学校	TOEFL (iBT)	IELTS	TEPS	New TEPS	TOEIC
奨学金級	奨学金	6級	6級	120点	9.0	990点	600点	990点
A	授業料70%免除	6級	-	110以上	8.0以上	-	-	-
B	授業料50%免除	5級	6級修了	100~109	7.0~7.5	723以上	401以上	870以上
C	授業料40%免除	4級	5級修了	80~99	6.0~6.5	619~722	337~400	780~869
D	授業料30%免除	3級	4級修了	60~79	5.5	600~618	327~336	620~779

ア. 資格:両親とも外国人である外国人選考を通じて入学した者で、世界地域の核心人材奨学生選抜過程を通じて選抜された外国人学生

#### イ. 案内事項

- ① 入学奨学金は志願者の別途申請なしに審査によって選抜されます。
- ② 奨学金の受領可否は合格者発表時に照会可能。
- ③ 入学金および授業料は、該当学期、専攻の授業料基準に従います。
- ④ 奨学金支援人数などは、世界地域の中核人材奨学金選抜審査によって決まります。
- ⑤ 審査を通じて寮費、航空料などを追加支援することができます。
- ⑥ 英語課程に志願する英語を母国語または法的公用語として使用する国の国籍所持者の語学成績は別途の本校基準により算定する。

## 2. グローバル融合学部特別奨学金

ア.資格:グローバル融合学部として学部に入学者のうち、入試成績優秀者に限り特別奨学金を支給。

### イ. 奨学内容

グローバル融合学部特別奨学金	
グローバル融合学部の入学者	初学期50万ウォン

### ウ. 案内事項

入学奨学金は志願者の別途申請なしに審査によって選抜される。

## 3. 在学奨学金(正規学期2学期-8学期以内)

ア. 本校の外国人在学奨学金基準に従います。

직전학기성적(4.3만점)	장학금
4.3	授業料の 100%
4.0~4.3未満	授業料の 50%
3.5~4.0未満	授業料の 30%
3.3이상~3.5未満	授業料の 20%

イ. 志願者の別途申請なしに直前学期の成績に応じて自動的に選抜されます。

### ウ. 在学時奨学金支給基準規定事項

- ①在学時、P/F科目を除く科目の取得単位が12単位以上の者に限り支給
- ②正規学期(受惠学期基準:8学期)まで支給

## ◆ 両親共に外国人の外国人選考入学の問い合わせ及び書類提出先

- |          |   |
|----------|---|
| ○ 住所     | (04310) 서울시 용산구 청파로 47길 100<br>숙명여자대학교 행정관 203호 국제협력팀 외국인입학 담당자 |
| ○ 電話番号   | +82-2-710-9813  |
| ○ 電子郵便   | admission@sm.ac.kr  |
| ○ ホームページ | <a href="http://e.sookmyung.ac.kr">http://e.sookmyung.ac.kr</a> |



## 11

## 淑明韓国語代替試験

### 1. 申請期間

淑明グローバル語学院ウェブサイト別途お知らせ(<http://lingua.sookmyung.ac.kr>)

### 2. 申請方法

- 淑明女子大学の英語ホームページ内のお知らせに基づき、Eメールで別途申請可能
- 問い合わせ(語学院):+82-2-710-9164/9165, [linguaexpress@sookmyung.ac.kr](mailto:linguaexpress@sookmyung.ac.kr)

### 3. 受験料: 50,000ウォン

#### ※試験及び合格証発行の注意事項

- 試験当日、パスポートまたは身分証明書を確認する予定であり、個人身分証明書未所持者の場合は受験不可
- 試験で不正行為をするすべての行為は禁止され、摘発時に合格が取り消される。
- 合格証偽造行為が摘発された場合、合格が取り消される。
- 合格証を紛失した場合、再発行不可。
- 淑明グローバル語学院3級以上修了証または韓国語代替試験3級以上合格証提出の場合、入学選考合格以に1年以内にTOPIK3級証書の追加提出が必須。韓国語代替試験合格証は奨学審査対象から除外。

## 12

## 寄宿舎案内

### 1. 国際館

ア. 申請資格: 本校の保護者全員が外国人外国人選考新入生

イ. 申し込み方法: 当大学ホームページオンライン志願(合格者発表時のご案内)

ウ. 申込期間: 合格者発表時のご案内

エ. 寮費(学期当たり、4ヶ月): 寮の種類によって異なり、休み中の寮利用は別途申請および利用金額を納付


オ. 問い合わせ: +82-2-6325-3100 / [inhouse@sookmyung.ac.kr](mailto:inhouse@sookmyung.ac.kr) / <http://dorm.sookmyung.ac.kr>

※ 入舎申請人数が収容人数を超えて入舎対象者に選ばれない場合、個人的に居住空間を用意しなければならない。

※提出書類の一覧

提出書類目録確認 Documents Self-Check List						
区分	提出書類	提出対象者		公証本	領事確認書 Apostille	備考
		新入学	編入学			
共通	書類チェックリスト					インターネット受付後、出力・署名必須
	入学願書					
	학력조회동의서					在学期間/担当者/連絡先などすべての情報を正確に記載
学力	高等学校卒業証明書					国内高校出身者は原本を提出
	高等学校成績証明書					100点満点換算表示必須 (百分率のGPAを記載)
	高等学校学力認証書					募集要項の内容によって準備
	大学卒業(修了)証明書					国内大学出身者は原本提出
	大学成績証明書					100点満点換算表示必須
	大学学力認証書					募集要項の内容によって準備
家族	国籍証拠書類					身分証明書/パスポート/国籍証明書など
	外国人登録証					該当者だけ提出
	家族関係証明書					戸口簿/戸籍謄本/家族関係証明書など
	その他家族関連事実証明書					両親の離婚/死亡/行方不明/韓国国籍離脱など
語学	公認言語証明書	該当者だけ提出				韓国語トラック: TOPIK(IBT含む) 英語トラック: TOEFL、IELTS、TEPSなど
	淑明グローバル語学院修了証 および受講確認書					原本提出
	淑明グローバル語学院韓国語 代替試験合格証					原本提出
その他	実技作品	該当者だけ提出				募集要項の内容によって準備
	その他証拠書類					自由形式

**Sookmyung Women's University/숙명여자대학교**  
**Undergraduate Admission for International Students/학부입학 외국인전형**

Examinees' No. 수험번호	※ Do not fill in ※ 작성하지 마시오.	Admission year 입학년도		Term 학기	Spring/봄학기 ( ) Fall/가을학기 ( )	Admission type 전형유형	Freshman/신입학 ( ) Transfer/편입학 ( )
College 대학				Academic Category		Foreigners whose parents are both foreigners	
Division 전공	1지방						
	2지방				GPA(percentage) 평점평균		/100
Applicant's Name 지원자이름	Kor 한글						(Photo ,3cm×4cm) (칼라사진3cm×4cm)
	Eng 영어						
Birth day or Alien Registration No. 생년월일 또는 외국인등록증번호	Y	Y	M	M	D	D	/
Name of High school 고등학교 이름					Location (nation) of High School 고등학교 소재국		
Name of University 대학교 이름					Location (nation) of University 대학교 소재국		
Duration of high school 고등학교 입학일~졸업일	DD/MM/YYYY~ DD/MM/YYYY				TOPIK Level 한국어능력시험급수		
Duration of University 대학교 입학일~졸업일	DD/MM/YYYY~ DD/MM/YYYY				English Test Score 영어시험점수		
Nationality 국적	Applicant 지원자			Father 아버지			Mother 어머니
연락처	Applicant 지원자	Phone Number/전화			Address 주소	Zip Code/우편번호	
		Mobile phone/휴대전화					
	SkypeID			Email			
	Family 가족	Phone Number/전화			Name 이름	Relationship 지원자와의 관계	
Mobile phone/휴대전화							
		Address 주소	Zip Code/우편번호				
<p>I certify that the information given in this application is complete and accurate.          본인은 상기 기재내용이 사실과 다르지 않음을 서약함.</p> <p style="margin-left: 20%;">DD/MM/YYYY (Date/작성일)</p> <p style="margin-left: 20%;">Applicant/지원자</p>							
						 (Signature/서명)	

※ 한국어 혹은 영어로 작성하며 반드시 자필서명 함. Please fill the form in Korean or English, do not forget sign it.

## **학력조회동의서** Release of Information Form

이 양식에 서명함에 따라 본인이 이수한 학력/학위과정에 대하여 진위를 조회할 수 있도록 숙명여자대학교에 권한을 부여하며 학력조회에 동의함.

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize Sookmyung Women's University to verify my degree/enrollment records.

Applicant Information 지원자 정보	
School Name 학교명	
Name of Applicant 지원자성명	_____ (Family Name, 성) _____ (Given Name, 이름)
Academic Background 학력 / 취득학위	<input type="checkbox"/> 고등학교 졸업 High School Graduate <input type="checkbox"/> 학사 Bachelor <input type="checkbox"/> 석사 Master
Major Course of Study 학과/전공	
Student ID Number 학번	
Date of birth 생년월일	_____ 년 (YYYY) / _____ 월 (MM) / _____ 일 (DD)
Date of admission(transfer from another school) 입학일자	_____ 년 (YYYY) / _____ 월 (MM) / _____ 일 (DD)
Date of graduation(transfer to another school) 졸업일자	_____ 년 (YYYY) / _____ 월 (MM) / _____ 일 (DD)
Signature of Subject, Date 지원자 서명 및 작성일자	
_____ 지원자 서명(Signature of Subject) Date 작성일자 _____ <div style="text-align: right; margin-left: 100px;">년 (YYYY) / 월 (MM) / 일 (DD)</div>	
Office in Charge You Graduated Information (Applicant who graduated School in Korea, do not need to fill in.)  학력조회 담당부서명 및 연락처, 이메일 (국내학교 졸업자의 경우 기재하지 않음)	Name of office (Teacher' s Name) :  Phone :                                  FAX :  Email :

귀하가 제공한 개인정보는 학력조회 의뢰의 용도로만 사용되며 엄중히 관리됩니다.

The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree(enrollment) verification. Thank you for your assistance.

