



계속수학신청서

※ 학생은 굵은 선 안쪽만 작성

제1전공		성명	
학번		연락처	

※ 유의사항

- 1) 전공별 졸업학점을 충족하지 못한 경우는 졸업불가로 판정되어 자동으로 학기가 연장되므로 계속수학신청 대상이 아닙니다.
- 2) 계속수학자의 다음 학기 수강신청 일정 및 기준은 재학생과 동일합니다.
- 3) 계속수학자는 다음 학기 수강정정기간 종료 후 수강신청학점에 따른 등록금을 납부해야 합니다.
- 4) 계속수학자가 미등록할 시 재학생과 동일하게 적용되어 미등록 제적으로 처리됩니다.
- 5) 계속수학자도 휴학가능하나, 휴학한 학기에 계절학기 과목만을 수강하고 졸업할 수 없습니다. 졸업을 하려면 반드시 정규학기 복학과 수강신청 및 등록의 의무를 이행해야 합니다.

계속수학 사유 (해당사유☑)	<input type="checkbox"/> I) 복수/연계/부전공 이수	복수/연계/부전공명	
	<input type="checkbox"/> II) 교직과정 이수		

신청사유별 담당자 확인 (담당자 작성란)

<input type="checkbox"/> 제1전공 이수 완료 여부 (10이전, 15이후 학번: 전공심화 또는 제1전공+부/복수/연계전공)	학사팀 담당자 (확인날인)
<input type="checkbox"/> 복수/연계/부전공 이수 여부	학사팀 담당자 (확인날인)
<input type="checkbox"/> 교직 이수(선발자) 여부	교원양성센터 담당자 (확인날인)

본인은 위와 같은 사유로 계속수학을 신청합니다.
학기 연장에 따른 의무사항을 성실히 이행할 것을 서약합니다.

2020년 8월 일

신청인 : (서명/날인)

숙명여자대학교 교무처장 귀하

■ 이 양식을 작성 후 반드시 서명하여 '교무처 학사팀'에 제출하십시오.

No.	제출방법	위치/번호	비고	유의사항
1	방문접수	행정관 404호	평일 10:00~16:30(12~13시 Lunch)	신분증 지참 신분증 사본을 함께 송부
2	FAX	02-710-9022	발송 후 수신여부 전화 확인 요망(T.02-710-9015)	
3	E-mail	haksa@sm.ac.kr	신청서 작성 후 스캔하여 첨부	