



## [2023학년도 여름계절학기] 타교 학점교류 안내

1. **학점교류란** : 우리대학과 협정을 맺은 국내 타대학교에서 공식적인 절차에 따라 정규학기 및 계절학기 교과목의 수강을 허용하여 학점을 취득하는 것

### 2. 학점교류 절차

①신청서 작성 > ②과목별 승인, 소속 학부(과)장 확인 및 날인 > ③(to 학사팀) 신청서 제출 > ④수강신청 > ⑤수강료 납부 > ⑥수학 > ⑦(from 교류대학) 성적 공문 수신 & 성적표 반영

3. **지원자격** : 3~7학기 재학생, 지원할 당시의 총 평점평균이 2.8/4.3 이상인 자

- 휴학생, 졸업예정자(8학기 이상), 학사편입생은 정규학기과 계절학기 모두 신청할 수 없습니다.
- 일반편입생의 경우 학점교류 신청은 가능하나, 본교에서의 이수학점이 교과구분별 졸업학점의 1/2이상 이어야 학위취득이 가능함에 유의하시기 바랍니다.
- 협정에 따라 신청자격 및 인원 제한이 있을 수 있습니다.

4. **지원시기** : 학교별로 상이함

- 대학별 수강안내문은 학교별 공문이 접수되는대로 수시로 업데이트 합니다. **공지가 없는 대학은 현재 공문 미접수 대학입니다.**
- 대학별 추천 마감일과 교내 마감일이 다를 수 있습니다. 실제 마감일 2~3일 앞서 교내 자체 마감하오니 마감일을 준수해 주시기 바랍니다.
- **경로 : 홈페이지 > 학사정보 > 수업 > 국내대학 학점교류 > 타교 학점교류 신청안내 바로가기 > 대학별 수강안내문 조회**

5. **교류가능대학(계절학기) : 58개교**

|      | 정규학기   | 계절학기 |
|------|--|------|
| 대학 수 | 58개교   | 58개교 |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일부 대학의 경우 일부 학기(정규 or 계절)만 운영함</li> <li>• 혁신공유대학(빅데이터)의 경우 학점인정은 예외가 있을 수 있음</li> <li>• 대학의 사정으로 운영 기준 및 실시 내용이 변경될 수 있음</li> </ul> |      |
| 경로   | 홈페이지 > 학사정보 > 수업 > 국내대학 학점교류   |      |

(다음 페이지로)

6. 지원방법 : 교류 희망 과목을 선정하여 신청서 작성 및 학부(과)장 승인받은 후 학사팀 제출

|                  | 정규학기  | 계절학기   |
|------------------|---|--------|
| 학기 당 학점교류 가능학점 수 | 학번별 최대 수강신청가능학점 이내  | 6학점 이내 |
| 유의사항             | 본교와 학점교류대학 교과목을 동시에 신청할 경우에는<br>수강신청 학점의 합이 위 기준 이내여야 함<br>(외부학점 인정: 정규학기 최대 18학점 이내)           |        |
| 경로               | 교류 희망 과목 선정 > 숙명포털 로그인 > 대외교류 > [국내학점교류 신청] 메뉴에서<br>신청서 작성 후 출력 > 본인 서명 및 소속 학부(과)장 승인 > 학사팀 제출 |        |

- **교류 희망 대학 홈페이지에서 강의시간표(개설과목) 열람하여** 수강 교과목 선정
- 전공필수/선택과목으로 인정받을 과목에 대해서는 신청서 출력 후 **과목명 우측에 ★‘해당학과전공주임 승인’란에 확인**을 받아야 함
- 숙명포털에서만 신청하고 **학사팀에 제출**하지 않으면 학점교류생 추천을 받을 수 없음  
 \* 해당전공주임 교수님 승인이 필요하기 때문에, **학사팀 방문제출이 원칙.**
- 혁신공유대학(빅데이터)의 빅데이터 과목의 경우 빅데이터혁신공유사업단 담당자 확인(2077-7192) 후 제출

7. 학점인정 : 교류대학에서 수강한 과목은 전공필수/선택, 교선택심/일반으로 인정받을 수 있음

- ❖ **전공과목** : 교류대학에서 전공으로 개설된 교과목에 한하여 학점교류 신청서에 **우리대학 학부(과)장의 승인**을 받아야 함(과목마다 **과목명 우측의 확인란**에 별도로 승인 필요)
- ❖ **교선택심과목** : **기초교양대학 교학팀의 승인**을 받아야 함
- ❖ **연계전공과목** : **연계전공 주임교수의 승인**을 받아야 함

- 재학 중 졸업학점의 1/2 범위 내에서 학점교류 취득 학점 인정됨
- 해당학기에 인정받고자 하는 전공(복수/부/연계)의 전공선택이 반드시 되어 있어야 함
- 교양필수 및 교원자격증 취득에 필요한 과목(교직이론, 교직소양, 교육실습, 교육봉사, 교과교육, 기본이수과목)은 학점인정 **불가**
- **전필/교핵/연계전공 과목은 본교 대체과목을 1:1 지정하여 승인**받아야 함(교류과목과 본교과목의 학점수가 동일해야 함)
- 본교에서 이수한 교과목과 유사 또는 동일 교과목의 경우 학점교류 전공학점으로 인정받을 수 없음
- 학점교류 교과목은 **재수강이 불가**하며, 한 번 인정받은 학점교류 교과목의 과목군(교선택심/일반/전공필수/선택, 연계전공)등 **학점이수 사항을 변경할 수 없음**
- 혁신공유대학(빅데이터) 중 경기과학기술대학교의 경우 학점인정에 예외가 있을 수 있음

8. 수강신청 방법 : 대학별로 상이함

Step1. 학점교류생으로 추천 받은 후 **교류대학 홈페이지에서 학번 조회**

Step2. 교류대학에서 정한 기간 및 절차에 따라 학생이 **직접 수강신청**

- 학번 조회 방법이 대학마다 상이하니 **교류대학 안내**에 따를 것
- 일부대학은 학생이 직접 신청하지 않고 관리자가 신청할 수도 있으니 대학별 안내문 필독 요망

9. 수강과목 변경(정정) : 교류대학에서 정한 기간 및 절차에 따름

- 수강과목 변경으로 처음 제출한 신청내역과 달라진 경우에는 본교 수강정정기간 내 반드시 숙명포털 > 국내학점교류에서 변경 후 **처음과 동일한 절차로 학점교류 신청서를 학사팀으로 재제출**해야 함
- 변경 통보 없이 임의로 수강한 과목은 학점인정 받을 수 없음
- 숙명포털에 입력한 신청내역은 교류대학 시스템에는 반영되지 않으므로 숙명포털에 신청한 것과 별개로 교류대학에서 정한 기간 및 절차에 따라 수강신청 변경/취소 처리를 반드시 해야 함

10. 수학기 : **수학취소원을 작성하여** 학사팀 이메일로 송부

- 전과목 미수강으로 수학을 포기 or 일부 과목을 취소(삭제)할 경우에는 교류대학 포털에서 수강신청내역을 취소(삭제)한 후 포기(신청내역 취소) 즉시 학사팀 이메일로 학점교류 수학취소원\*을 송부해야 함
- 절차 : 학점교류 수학취소원\* 작성 > 학사팀 이메일로 송부 > 관리자가 숙명포털 신청내역 삭제  
(\*다운경로 : 홈페이지 > 학사정보 > 기타 > 문서양식함 > 학점교류 수학취소원 다운로드)

11. 등록금 납부

- ❖ 정규학기 : 소속대학에 납부
- ❖ 계절학기 : 교류대학의 정해진 절차에 따라 개별로 수납

12. 성적처리 : 교류대학에서 보내준 백분위 점수를 본교 백분위 성적 환산기준에 의해 등급으로 변환하여 평점을 계산함

- 본교 과목들의 성적이 확정된 후 2~4주 정도 후에 교류대학 성적이 본교 성적표에 반영 됨
- 교류대학 성적은 학기 및 누계성적에 산입하나, 학기 석차에는 반영하지 않음

• 참고 : 홈페이지 > 학사정보 > 성적 > 성적평가 > 성적평가 기준표

13. 문의처

| 업무              | 담당부서                             | 연락처                  | 이메일(sm.ac.kr) | 위치      |
|-----------------|----------------------------------|----------------------|---------------|---------|
| 학점교류 신청 및 취소 등  | 학사팀                              | 02-710-9015          | haksa         | 학사팀201호 |
| 교양과목 승인         | 기초교양대학 교학팀                       | 02-2077-7511         | general_edu   |         |
| 전공과목 승인         | 인정받을 전공의 학부(과), 전공장 (제1전공/복수/연계) | <a href="#">조회하기</a> |               |         |
| 혁신공유대학(빅데이터) 확인 | 빅데이터 혁신공유사업단                     | 02-2077-7192         | p157499       | 명신관214c |

△업무시간: [학기중] 평일 09:00~17:30 (12~13시 Lunch)

## 〈학점교류 FAQ〉

Q. 휴학생입니다. 학점교류를 신청하고 싶은데 가능한가요?

A. 불가합니다. 휴학생의 경우 본교에서만 계절학기 수강이 가능합니다. 정규학기 복학 후 지원해주세요.

Q. 처음 신청했던 과목이랑 달라졌어요. 변경할 수 있나요?

A. 네. 가능합니다. 숙명포털시스템에서 학점교류신청내역을 변경하고 처음과 동일한 절차를 거쳐 신청서를 재제출해야 합니다.

Q. 학점교류를 신청했는데 교류대학 수강신청에 실패했어요. 학점교류 수학을 포기(취소)하고 싶은데 어떻게 해야하나요?

A. 학점교류 포기(취소) 시에는 학점교류 수학취소원을 작성하여 포기 즉시 학사팀 이메일로 보내야합니다. 취소원은 홈페이지 > 학사정보 > 기타 > 문서양식함 > 학점교류 수학취소원 검색에서 다운받으세요.

Q. 전공선택 이전에 학점교류로 이수한 교과목을 지금 인정받을 수 있나요?

A. 불가합니다. 한 번 인정받은 학점교류 교과목의 과목군 및 학점이수 사항은 변경할 수 없습니다. 해당학기에 인정받고자 하는 전공(복수/부/연계)의 전공선택이 되어 있는 경우에만 인정받을 수 있습니다.

Q. 학점교류로 이수한 과목을 본교에서 재수강할 수 있나요?

A. 없습니다. 아래와 같이 학점교류로 이수한 과목은 재수강이 불가합니다.

- ① 본교에서 수강한 과목은 학점교류로 재수강 불가
- ② 학점교류로 이수한 과목을 본교에서 재수강 불가
- ③ 동일교로 다시 학점교류를 나가 동일한 과목 재수강 불가

Q. 본교와 타교 수업을 병행합니다. 금학기 수강신청가능학점을 초과하는데, 본교 수강포기기간에 포기 가능한가요?

A. 불가합니다. 금학기 수강신청가능학점을 초과하여 수강포기기간에 본교 학점을 포기하는 것은 불가하므로 본교 개강 후 첫째 주 수강정정기간에 학점이 초과되지 않도록 조정해야 합니다. 수강포기 후 학점이 아닌 수강신청기간 내 신청학점의 합산을 기준으로, 초과 시 타교 수강과목은 학점인정을 받지 못합니다.

Q. 학교별 추천 마감일과 교내 마감일이 다릅니다. 왜 다른건가요?

A. 지원자격 검토, 최종 추천자 선발 등의 업무처리로 실제 추천 마감 2~3일 앞서 교내 자체 마감합니다.

Q. 학점교류 인원제한 대학의 학생 선발 기준은 어떻게 되나요?

A. 학점교류의 과다 신청 등의 이유로 인원을 제한하는 대학들이 일부 있습니다. 제한된 인원보다 신청자가 많을 경우 아래 기준에 따라 선발합니다. (\*교양과목 수강순위 설정 기준 준용)  
가. 1순위: 학년순(4학년/3학년/2학년/1학년)

나. 2순위: 직전학기 이수학점 순

다. 3순위 직전학기 성적 순

//끝//